

1. AREA TEMATICA

Area della Sanità Penitenziaria.

2. TIPOLOGIA DI STRUTTURA/TIPO DI INTERVENTO

Ambulatori del Centro Clinico G. Furci del Carcere Don Bosco di Pisa.

3. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Le attività e le prestazioni oggetto della presente scheda consistono, essenzialmente nell'assicurare il Servizio di Ausiliario presso il Centro Diagnostico Terapeutico "G. Furci" della Casa Circondariale "Don Bosco" di Pisa ed in particolare attività di pulizie, trasporto biancheria ed altre mansioni con impiego di alcuni detenuti del carcere stesso con progetti specifici finalizzati al reinserimento lavorativo dei detenuti, progetti con valenza educativo/riabilitativa

4. DURATA CONTRATTUALE

L'appalto per il servizio in oggetto avrà durata biennale. Alla scadenza del contratto, l'Azienda USL si riserva comunque il titolo di disporre una proroga del servizio per il tempo strettamente necessario per la stipula di un nuovo contratto per un periodo non superiore a sei mesi.

5. PRESTAZIONI E SPECIFICHE DEL SERVIZIO

A) PRESTAZIONI PRINCIPALI

Attività di pulizie, trasporto biancheria ed altre mansioni correlate.

Tutte le attività dovranno essere svolte sia quotidianamente che a giorni alterni e prevedono un solo passaggio di pulizia dei locali.

L'Orario del servizio è pari a 20 ore settimanali articolate su 3 ore e 3,5 ore giornaliere per sei giorni alla settimana. La distribuzione delle ore sarà concordata con il Responsabile del servizio e potrà variare su richiesta dello stesso in base al bisogno.

B. PRESTAZIONI ACCESSORIE

B.1) Fornitura di tutti i beni necessari per l'espletamento del servizio:

Materiale d'uso e attrezzature

L'Appaltatore dovrà fornire le schede tecniche e di sicurezza di tutti i prodotti, di tutti i macchinari e di tutte le attrezzature che saranno utilizzati per l'espletamento del servizio. Le schede di sicurezza dovranno essere conformi al D. Lgs. 65/2003 e successive modifiche integrazioni.

I sistemi di pulizia dovranno basarsi sull'adozione di tecniche e prodotti di alta qualità e resa, ecocompatibili.

I prodotti utilizzati dall'Appaltatore nell'espletamento del servizio dovranno essere rispondenti alle vigenti norme nazionali e comunitarie in tema di etichettatura, biodegradabilità, ecocompatibilità, dosaggi, pericolosità, modalità d'uso, conservazione, stoccaggio. I prodotti chimici utilizzati non dovranno essere tossici o pericolosi per contatto o inalazione e non corrosivi per le superfici.

I prodotti dovranno essere conservati nei contenitori originali, chiusi e lontani da fonti di calore, manipolati in modo da evitare inquinamento del prodotto e diluiti solo al momento dell'uso, rispettando le indicazioni delle case produttrici. Non sono ammesse miscele di detergenti e disinfettanti. I detergenti dovranno tener conto delle caratteristiche chimiche dell'acqua utilizzata, non dovranno interferire nelle eventuali successive operazioni di disinfezione e dovranno essere adeguati rispetto alle caratteristiche dei substrati da trattare. I prodotti utilizzati per la protezione dei pavimenti dovranno essere antiscivolo.

Le soluzioni disinfettanti e detergenti dovranno essere conformi alle concentrazioni previste dalle schede tecniche (salvo diversa indicazione, nello specifico per i disinfettanti, dell'Azienda USL), dovranno essere preparate al momento dell'utilizzo, usando adeguati dosatori e contenitori. Dovrà essere riportata nella confezione originale la data di apertura del prodotto.

Per i prodotti di cui, secondo le specifiche, è prevista la diluizione per l'uso, i contenitori utilizzati dovranno essere compatibili con le caratteristiche del prodotto, dovranno riportare l'etichetta serigrafata con le indicazioni del contenuto (oltre a diluizione, data di preparazione ed altre indicazioni del produttore), dovranno essere puliti e asciugati prima di ogni riempimento. Non dovranno essere presenti bottiglie, barattoli o fustini anonimi. Le soluzioni diluite dovranno essere utilizzate entro 24 ore dalla preparazione, salvo indicazioni diverse certificate dalla ditta produttrice.

L'Appaltatore dovrà sempre concordare e farsi autorizzare preventivamente dall'Azienda USL eventuali variazioni di materiali e prodotti.

L'Appaltatore dovrà utilizzare nell'espletamento del servizio macchinari e attrezzature in numero e tipo adeguato alle particolari strutture, di recente fabbricazione e di propria disponibilità.

Tutti i macchinari e le attrezzature utilizzati nell'espletamento del servizio dovranno essere conformi a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni; in particolare relativamente al rischio rumore dovranno essere conformi a quanto stabilito dall'art. 192. L'Appaltatore sarà responsabile della custodia dei macchinari e attrezzature utilizzate e l'Azienda USL non sarà responsabile nel caso di eventuali danni o furti degli stessi.

L'impiego dei macchinari e delle attrezzature, la loro scelta e le loro caratteristiche tecniche dovranno essere perfettamente compatibili con i locali e loro destinazione d'uso, dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato; inoltre dovranno essere dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare gli operatori e/o i terzi da eventuali infortuni. Tutti i macchinari ed i componenti di sicurezza dovranno essere conformi a quanto stabilito dal D. Lgs. 17/2010 e s.m.i. Tutte le attrezzature utilizzate dovranno essere sempre pulite, prive di polvere. Tutto il materiale pluriuso, dopo l'utilizzo, dovrà essere allontanato, lavato, disinfettato ed asciugato prima del riutilizzo. Dovranno essere sempre preventivamente concordate ed autorizzate dall'Azienda USL eventuali variazioni di macchinari ed attrezzature o di quant'altro necessario per l'espletamento del servizio rispetto a quanto contrattualmente definito. Per l'aspirazione delle polveri e dei liquidi dovranno essere utilizzati esclusivamente aspiratori e aspira liquidi dotati di appositi filtri e microfiltri certificati in base alle vigenti normative – classe di filtraggio per materiale in sospensione.

B.2) Fornitura di dispositivi di protezione individuale e divise per gli operatori;

B.3) Idonea formazione:

L'Appaltatore dovrà effettuare a proprio carico corsi di formazione. Il percorso di formazione dovrà comprendere lezioni teoriche e di addestramento pratico.

I contenuti del percorso formativo di base dovranno prevedere:

- conoscenza dei contenuti della presente scheda con particolare riferimento alle metodologie operative, alle attrezzature, macchinari e prodotti detergenti/disinfettanti, ed al rispetto delle specifiche tecniche e delle prescrizioni;
- conoscenza delle corrette procedure per la prevenzione dei rischi nell'ambiente di lavoro, comprendendo la formazione e l'addestramento circa il corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale;

- conoscenza delle corrette procedure per la prevenzione dei rischi nell'ambiente di lavoro, in relazione all'attività prestata in zone a rischio biologico, ecc.;
 - conoscenza delle procedure in caso di infortunio, con particolare riguardo all'infortunio "biologico";
 - formazione in tema di pronto soccorso ed antincendio;
- quanto sopra in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs 81/08 e s.m.i.;

L'Azienda USL potrà, durante il periodo di validità del contratto, apportare variazioni alle attività in oggetto esclusivamente nei casi di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016. Nell'ipotesi di variazioni meramente quantitative, in aumento o in diminuzione, nei limiti del quinto dell'importo del contratto le stesse dovranno essere eseguite dall'appaltatore alle stesse condizioni di cui al contratto originario senza poter far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Specifiche tecnico organizzative

L'Appaltatore dovrà eseguire le attività richieste dall'Azienda USL, tenendo conto delle seguenti specifiche tecnico organizzative:

- Dovrà indicare il nominativo del Responsabile del servizio e suo delegato;
- Dovrà indicare i nominativi degli operatori e comunicare eventuale sostituzioni e/o integrazioni;
- Dovrà essere redatto un riepilogo mensile delle attività svolte.

Prescrizioni per l'esecuzione dell'appalto

Le prestazioni da erogare saranno comunque svincolate da qualsiasi causa di assenza dal servizio del personale dipendente dalla Cooperativa (malattia, ferie, infortunio, maternità ecc.).

Nella fattispecie, l'appaltatore dovrà provvedere a sostituire l'unità mancante con personale proprio in possesso di professionalità analoga. Qualora ciò non avvenisse, verrà applicata una penale.

L'Appaltatore, al fine di agevolare la continuità operativa, sarà tenuto a mantenere nella gestione dell'appalto, nei limiti del possibile, lo stesso personale inizialmente ivi adibito, limitando al massimo il "turn over".

Qualora ciò non fosse possibile per qualsiasi causa, il personale da sostituire dovrà essere rimpiazzato con analoghe professionalità di idonea esperienza lavorativa.

Obblighi del contraente

- garantire la qualità professionale degli operatori, l'idoneità a svolgere le mansioni oggetto del presente appalto
- controllare gli operatori impegnati e far osservare le funzioni e i compiti stabiliti per il regolare svolgimento del servizio, provvedere alla continua informazione e formazione dell'operatori in servizio;
- assicurare il corretto espletamento dei servizi programmati;
- dotare il personale di identificativo contenente la denominazione della ditta, le generalità e la qualifica dell'operatore;
- stipulare, a favore degli operatori idonea assicurazione al fine di coprire i rischi da infortuni e/o danni provocati durante l'esercizio delle prestazioni oggetto del contratto;
- stipulare una polizza a copertura della responsabilità civile per danni a terzi RCT, per la durata del servizio stesso con il massimale di 500.000,00 euro;
- essere responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, nonché dei danni procurati a terzi (sia dipendenti dell'Azienda USL che utenti) in orario di servizio, esonerando l'Azienda USL da ogni responsabilità;
- rispettare gli oneri assicurativi e previdenziali, nonché l'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL di Comparto di categorie dagli accordi integrativi territoriali, al lavoratore impiegato nel servizio oggetto dell'appalto;
- segnalare con tempestività agli uffici dell'Azienda USL competenti eventuali situazioni di pericolo e/o di disfunzionamento rilevate durante l'attività.

Obblighi in materia di sicurezza sul lavoro

L'Appaltatore s'impegna a rispettare quanto previsto dal "Patto per la sicurezza e la regolarità del lavoro in Toscana", approvato con Delibera G.R. n. 1025 del 27/12/2007.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza sociale e al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori previsti dal D. Lgs. 81/2008.

L'Appaltatore in conformità all'art. 26 del D Lgs. 81/2008 ed all'art.16 della L.R. 38/2007 è tenuto alla redazione del Documento valutazione dei rischi inerenti all'attività da svolgere. In tale documento devono essere accuratamente analizzati ed evidenziati i rischi relativi alle attività oggetto del servizio appaltato, definite ed applicate le conseguenti misure di prevenzione e protezione. L'Appaltatore è ritenuto interamente responsabile dell'applicazione delle misure di sicurezza previste dal Documento di valutazione dei rischi suddetto e provvederà inoltre, a proprie spese ed a propria piena e totale responsabilità:

- a formare ed informare i propri dipendenti relativamente ai rischi connessi allo svolgimento del servizio in oggetto, ed alle misure di protezione da attuare per ridurre tali rischi;
- a controllare e a pretendere che i propri dipendenti rispettino le norme vigenti di sicurezza e di igiene;
- a disporre e controllare che il proprio dipendente sia dotato ed usi i Dispositivi di Protezione Individuali e collettivi previsti ed adottati dall'appaltatore stesso per i rischi connessi agli interventi da effettuare;
- a curare che tutte le attrezzature di lavoro ed i mezzi d'opera siano a norma ed in regola con le prescrizioni vigenti;
- ad informare immediatamente l'Azienda USL in caso di infortunio/incidente e di ottemperare, in tali evenienze, a tutte le incombenze prescritte dalla legge;
- l'Appaltatore, oltre che alla sicurezza dei propri dipendenti, è direttamente e pienamente responsabile della sicurezza delle terze persone che eventualmente si venissero a trovare nell'area di lavoro; in tal senso dovrà adottare adeguate misure di sicurezza atte ad evitare qualsiasi rischio a terzi.

6. RISORSE UMANE DEDICATE AL SERVIZIO

Per l'effettuazione delle attività specifiche di cui al punto 3 l'aggiudicatario dovrà garantire il regolare e puntuale adempimento dell'attività contrattuale, obbligandosi a proporre nel progetto-offerta e ad utilizzare soltanto operatori professionalmente idonei con riferimento alla vigente legislazione nazionale e regionale.

La Cooperativa sociale dietro richiesta della Azienda USL Toscana Nord Ovest e previa selezione dei candidati affida ad uno dei detenuti la pulizia e sanificazione dei suddetti locali, retribuendone il lavoro mentre il personale sanitario aziendale ne monitora la attività segnalando eventuali carenze o difetti.

Requisiti del personale:

Il personale adibito al presente appalto dovrà essere:

- in possesso della certificazione sanitaria attestante l'idoneità al servizio in questione;
- in regola con le vaccinazioni obbligatorie per legge. E' fortemente raccomandata la vaccinazione antiepatite B;
- sottoposto preventivamente e periodicamente a sorveglianza sanitaria da parte del Medico Competente in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;
- provvisto di dispositivi di protezione individuali da concordare con l'Azienda USL e in particolare con il Servizio di Prevenzione e Protezione.

La verifica dei documenti sanitari relativi alle vaccinazioni, nonché di ogni altra documentazione sanitaria relativa al personale, che si ritenga utile esaminare, potrà essere effettuata periodicamente dall'Azienda USL. In caso di infortunio sul lavoro causato da materiale biologico, gli operatori dovranno seguire le procedure stabilite dalla Azienda USL e le eventuali spese saranno a carico dell'Appaltatore.

L'Appaltatore nell'espletamento del servizio ha l'obbligo di rispettare tutte le norme inerenti alla sicurezza del personale, assumendosi tutte le responsabilità dell'adempimento delle vigenti norme igieniche ed antinfortunistiche ed esonerando l'Azienda da ogni e qualsiasi responsabilità in merito, sia contrattuale sia extra-contrattuale.

Comportamento del personale:

- Il personale sarà tenuto al rispetto degli obblighi lavorativi, all'osservanza della normativa sulla riservatezza (privacy) ed al segreto professionale;
- I dipendenti dell'appaltatore dovranno uniformarsi a tutte le norme di carattere generale e speciale emanate dall'Azienda USL rese note attraverso comunicazioni scritte;
 - Dovranno mantenere il riserbo su quanto verrà a conoscenza durante l'espletamento del servizio in merito agli utenti, all'organizzazione ed alle attività svolte dal committente;
 - Durante l'orario di servizio dovranno essere dotati di cartellino di riconoscimento applicato in maniera ben visibile;
 - Sarà cura dei dipendenti segnalare al proprio responsabile le anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio;
 - Dovranno essere informati e addestrati per il corretto espletamento del servizio in tutte le sue fasi;
 - Dovranno rifiutare qualsiasi compenso e/o regalia eventualmente offerto utenti, oppure da personale dell'Azienda USL;
 - Sarà sempre tenuto ad osservare un comportamento corretto ed educato.

Responsabile del servizio:

L'Appaltatore dovrà individuare un suo Responsabile, con funzioni di supervisione e controllo, che abbia la facoltà ed i mezzi per intervenire nell'adempimento degli oneri contrattuali. Tale Responsabile avrà il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato, le funzioni ed i compiti stabiliti, di intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con il Responsabile del servizio dovranno intendersi fatte direttamente all'Appaltatore stesso. In caso di assenza o impedimento di tale responsabile, l'Appaltatore dovrà comunicare all'Azienda USL il nominativo ed il recapito di un sostituto.

Retribuzioni e lavoro – rispetto CCNL – Clausola sociale

In qualità di datore di lavoro l'appaltatore dovrà, a propria cura e spese, provvedere a corrispondere al personale le retribuzioni e le indennità previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della categoria ed a provvedere alle assicurazioni sociali di legge. L'appaltatore sarà tenuto ad esibire, su richiesta dell'Azienda USL, la documentazione attestante l'osservanza di tutti gli obblighi suddetti.

L'Azienda USL rimarrà del tutto estranea ai rapporti che andranno ad instaurarsi fra l'appaltatore ed il personale da questo dipendente.

L'appaltatore è tenuto al rispetto della condizione relativa alla clausola sociale indicate dall'art. 50 del D.Lgs n. 50/2016.

7. STRUTTURA: METRI QUADRATI

I locali in affidamento sono esclusivamente utilizzati a fini sanitari: si tratta di 12 ambulatori medici specialisti e non e sono variamente dislocati nel seguente modo per un totale di circa 250 mq:

- 3 ambulatori nel settore Penale e Giudiziario,
- 2 ambulatori nel settore femminile,
- 7 nel centro Clinico

8. VALORE ECONOMICO ANNUALE INTERVENTO

Il valore economico annuale presunto del servizio, ricompreso nell'ambito dell'importo a base d'asta del lotto, è € 14.045,49 - IVA 22% inclusa.

9. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO E TRACCIABILITA' FINANZIARIA

Corrispettivo risultante dalla gara in soluzioni rateali mensili corrispondenti ad 1/12.

I pagamenti avverranno a seguito di emissione di fattura mensile riferita alla Zona di Competenza del servizio.

Il pagamento delle fatture avrà luogo, da parte dell'Azienda, ai sensi del D.Lgs n. 231/2012 e successive modifiche ed integrazioni, entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data di conclusione delle verifiche di conformità e di regolare esecuzione delle prestazioni. Gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara.

La data di arrivo della fattura è attestata dalla data di invio allo SDI (Sistema di Interscambio). L'attestazione fa fede a qualsiasi effetto. Nel caso di contestazione da parte dell'Azienda, per vizio o difformità rispetto al servizio oggetto del contratto, la sospensione dei termini ha efficacia nel rispetto della vigente disciplina normativa.

Il Responsabile aziendali, con riferimento ai servizi di rispettiva competenza, inviano alla struttura competente alla liquidazione attestazione della regolare esecuzione del servizio da parte dell'appaltatore. La struttura a fronte di un'attestazione di regolare esecuzione del servizio, e previa acquisizione d'ufficio del DURC (documento unico regolarità contributiva) che attesti la regolarità contributiva dell'appaltatore, procederà alla liquidazione delle competenze a favore dell'Appaltatore.

La Ditta appaltatrice dovrà risultare in regola con il pagamento dei contributi previdenziali e contributivi e dovrà, inoltre, certificare all'Azienda USL l'avvenuto pagamento dei contributi assicurativi, nonché l'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL di categoria e dagli accordi integrativi territoriali ai lavoratori, compresi i soci lavoratori, impiegati nel servizio oggetto dell'appalto.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'appaltatore, l'Azienda USL Toscana Nord Ovest procederà a trattenere dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui all'art. 30, comma 5, del D.Lgs. 50/16 il responsabile unico del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs. 50/16.

Allo scopo di assicurare la **tracciabilità dei flussi finanziari** connessi all'appalto in oggetto fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13.08.2010 n. 136, l'appaltatore assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane spa dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge n. 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto, costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge n. 136/2010 con conseguente chiamata in causa e incameramento della garanzia fideiussoria presentata a titolo di garanzia definitiva e ferma restando la facoltà di questa Azienda USL Toscana Nord Ovest di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ciascuna fattura dovrà contenere il riferimento al presente contratto, il Codice Identificativo di Gara (CIG), nonché il periodo di competenza. Le fatture dovranno riportare il numero di conto corrente sul quale dovranno essere versate le somme.

10. RESPONSABILITA' PER DANNI E POLIZZA ASSICURATIVA

- L'Azienda USL non sarà responsabile dei danni, eventualmente causati ai dipendenti ed alle attrezzature dell'Appaltatore, che possano derivare da comportamenti di terzi estranei all'organico dell'Azienda USL stessa.
- L'appaltatore sarà direttamente responsabile dei danni derivanti da cause ad esso imputabili di qualunque natura che risultino arrecati dal proprio personale a persone o a cose, tanto dell'Azienda USL che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione.
- A tal fine l'Appaltatore, prima della stipula del contratto, dovrà essere in possesso di apposita polizza assicurativa (da rilasciare in copia all'Amministrazione appaltante) con i seguenti massimali:
 - € 500.000,00 per i danni comunque derivanti all'Azienda USL causati dal personale dell'appaltatore, per responsabilità nei confronti del proprio personale (comprensivo di danno biologico) e per la responsabilità civile verso terzi.
- L'appaltatore, in ogni caso, dovrà provvedere senza indugio a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle attrezzature di sua proprietà, parti di esse e degli oggetti danneggiati.

11. ACCERTAMENTO DANNI, INADEMPIMENTI CONTRATTUALI E PENALITA'

Accertamenti danni

L'accertamento dei danni sarà effettuato dall'Azienda USL alla presenza del supervisore del servizio. A tale scopo l'Azienda USL comunicherà con sufficiente anticipo all'appaltatore il giorno e l'ora in cui si valuterà lo stato dei danni in modo da consentire a quest'ultimo di intervenire.

Qualora l'appaltatore non dovesse manifestare la volontà di partecipare all'accertamento in oggetto l'Azienda USL procederà autonomamente alla presenza di due testimoni.

Tale constatazione costituirà titolo sufficiente al fine del risarcimento dei danni che dovrà essere corrisposto, anche a mezzo di rivalsa sulla cauzione definitiva.

Inadempimenti contrattuali e penalità

Nel caso in cui il contraente non esegua, in tutto o in parte, le prestazioni di cui al contratto di appalto, in assenza di cause di forza maggiore o di accordi specifici, l'Azienda USL applicherà penali differenziate in base alla criticità e conseguenze provocate dall'inadempimento come di seguito indicate:

Livello di criticità	Conseguenze	Penalità
Alta	Inadempimenti contrattuali che determinano l'interruzione delle prestazioni, anche se temporanee	Il 100% del valore della prestazione non eseguita, per i giorni di mancata esecuzione
Bassa	Inadempimenti contrattuali che determinano una riduzione del livello delle prestazioni senza determinarne la totale interruzione	Il 75% del valore della prestazione non eseguita, per i giorni di non corretta esecuzione

Gli inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali potranno essere riscontrati da ispezioni effettuate in qualsiasi momento anche senza preavviso e verranno contestati al contraente dall'Azienda, tramite posta raccomandata o PEC. Questi dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie controdeduzioni all'Azienda USL nel termine massimo di giorni lavorativi 5 (cinque) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora le controdeduzioni non fossero accolte, a giudizio dell'Azienda USL, saranno applicate le penali come sopra indicate.

L'Azienda USL, per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, potrà compensare con quanto dovuto al contraente a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi, ovvero, in difetto, avvalersi della garanzia definitiva, qualora capiente, od alle altre garanzie rilasciate, senza bisogno di diffida, di ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non precluderanno il diritto dell'Azienda USL a richiedere il risarcimento degli eventuali danni maggiori. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non costituirà esonero in alcun caso per il contraente per l'esecuzione delle prestazioni dovute.

Il pagamento della penale dovrà avvenire entro 30 giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione effettuata mediante PEC o lettera raccomandata.

Decorso inutilmente tale termine, l'Azienda procederà a rivalersi sulla garanzia, qualora capiente, senza necessità di diffida o messa in mora del contraente o ulteriore accertamento. In tal caso l'importo dovrà essere immediatamente reintegrato.

12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO UNILATERALE

Risoluzione del contratto

L'Azienda USL potrà chiedere la risoluzione del contratto quando l'affidatario non avrà adempiuto esattamente agli obblighi derivanti dal contratto stesso. In ogni caso l'affidatario inadempiente sarà obbligato al risarcimento del danno arrecato.

Il contratto si risolverà di diritto nei casi di seguito indicati:

- causa di esclusione ex art. 80, comma uno del D.Lgs. n. 50/2016, presente al momento della stipula del contratto o sopravvenuta, che determina l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- qualora nei confronti dell'affidatario sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
- qualora nei confronti dell'affidatario sia intervenuta la decadenza di attestazioni di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazione mendace;
- frode nell'esecuzione delle prestazioni;
- mancata reintegrazione del deposito cauzionale nonché delle polizze assicurative;
- mancata sottoscrizione del contratto nei termini stabiliti o mancato avvio della prestazione;
- cessione del contratto, salvo il caso di cessione del ramo d'azienda o di fusione o scissione e fatta salva l'applicazione del secondo comma dell'art. 2558 del Codice Civile, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Cooperativa;
- subappalto totale e parziale della prestazione;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136;
- ripetute applicazioni delle penali di cui al precedente articolo sino al 10% dell'importo contrattuale.

Con la risoluzione del contratto sorgerà nell'Azienda USL il diritto di affidare a terzi i servizi in danno del soggetto inadempiente. L'affidamento a terzi sarà notificato all'affidatario inadempiente nelle forme prescritte, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione dei servizi affidati e degli importi relativi. A questi saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda USL rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse saranno prelevate dal deposito a garanzia e, ove questo sia incapiente, da eventuali altri crediti. Nel caso di minore spesa, nulla competerà all'inadempiente.

L'esecuzione in danno non esimerà dalla responsabilità civile e penale in cui possa incorrere l'affidatario a norma di legge per i fatti che avranno motivato la risoluzione.

L'Azienda potrà risolvere il contratto anche in presenza delle condizioni previste dall'art 108 del D.Lgs n. 50/2016.

Recesso unilaterale

L'Azienda USL potrà recedere dal contratto in qualunque momento dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni e con le modalità dallo stesso stabilite, tenendo indenne l'appaltatore dei servizi eseguiti nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

13. GARANZIA

L'Appaltatore è tenuto a prestare la garanzia ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 nella misura del 10% dell'importo del contratto, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla presente scheda per tutta la durata contrattuale, del risarcimento del danno derivante da inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché dei maggiori oneri conseguenti che l'Amministrazione avesse eventualmente sostenuto per fatto dell'appaltatore o per inadempimento o ancora cattiva esecuzione degli obblighi derivanti. Tale garanzia dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria ovvero polizza assicurativa, entro il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'avvenuto affidamento. Nel caso in cui l'Appaltatore rifiutasse di assumere gli oneri del presente appalto o rifiutasse di eseguire il servizio o trascurasse in modo grave l'adempimento degli obblighi previsti dalla presente scheda, questa Amministrazione potrà, in pieno diritto, risolvere ogni rapporto con lo stesso, a maggiori spese di questi, con diritto di risarcimento degli eventuali danni, oltre all'incameramento della garanzia. Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione, nel caso in cui la somma risultasse insufficiente.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'appaltatore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

Alla garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/16.

14. FORO COMPETENTE

A norma dell'art. 20 del Cod.Proc.Civ., per la risoluzione di eventuali liti fra le parti contraenti il foro competente sarà unicamente quello di Pisa.

15. TRATTAMENTO DATI

Alla stipula del contratto l'Appaltatore dovrà fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 30.06.2013 n. 196 (codice in materia di dati personali) e del Regolamento UE 2016/679.

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro indirizzo.

A. Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati vengono acquisiti ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e delle capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

B. Modalità del trattamento di dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

La sottoscrizione del contratto da parte dell'Appaltatore attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003.

C. Titolare, responsabile e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Nord Ovest.

16. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E DI TUTELA DELLA PRIVACY

L'Appaltatore assume l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

L'Appaltatore è comunque obbligato a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Con la stipula del contratto, l'Appaltatore, per tutta la durata contrattuale, assume il ruolo di responsabile del trattamento dei dati personali. Nell'effettuare le operazioni di trattamento dei dati personali, l'Appaltatore è tenuto ad osservare le norme di legge sulla protezione dei dati personali ed attenersi alle decisioni del Garante e dell'Autorità Giudiziaria, provvedendo ad evaderne le eventuali richieste.

L'Appaltatore dovrà inoltre informare l'Azienda, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e successive modifiche ed integrazioni:

- di ogni richiesta, ordine e controllo proveniente da parte sia del Garante dei dati personali che dall'Autorità Giudiziaria, osservando i relativi adempimenti;
- delle richieste o altre iniziative provenienti dagli interessati cui si riferiscono i dati sottoposti al trattamento, dando evasione alle stesse nel rispetto dei diritti degli interessati;
- dell'eventuale nomina di incaricati delle operazioni di trattamento e delle istruzioni loro impartite, secondo specifiche mansioni ed obblighi di sicurezza;
- delle misure di sicurezza adottate, idonee a custodire e controllare i dati, anche a seconda della loro dislocazione, in maniera tale da evitare rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta, tenendo conto delle particolari esigenze dei dati sensibili concernenti la salute.

L'Appaltatore sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e consulenti degli obblighi di riservatezza anzidetti.

In presenza dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo 679/2016 sulla Data Protection (GDPR) le disposizioni dallo stesso previste saranno obbligatorie in tutti i loro elementi nonché direttamente applicabili in ciascuno degli Stati membri. Dalla stessa data sarà abrogata la Direttiva 95/46/CE che attualmente disciplina a livello comunitario il trattamento dei dati.

17. COMPETENZE AZIENDA USL E FUNZIONI DEL DIRETTORE ESECUZIONE CONTRATTUALE

Competenze dell'Azienda USL

Nel quadro degli indirizzi generali l'Azienda USL avrà funzioni di indirizzo e coordinamento tecnico istituzionale ed inoltre le seguenti specifiche competenze:

- svolgere i controlli in ordine alla verifica delle prestazioni richieste ed effettuare un monitoraggio sulla qualità percepita dagli utenti;
- effettuare il controllo di qualità in merito alle operazioni effettuate ed alla corretta applicazione delle procedure specifiche per il servizio.

Vigilanza e controllo in corso d'esecuzione

Il Direttore dell'Esecuzione Contrattuale nominato dall'Azienda avrà il compito di verificare il rispetto da parte dell'appaltatore di quanto previsto nella presente scheda. L'Azienda USL ha sempre ed in qualsiasi momento la facoltà di effettuare tali verifiche.

Nel corso dell'esecuzione del contratto l'Azienda USL assume l'obbligo di effettuare verifiche e controlli sul mantenimento da parte dell'appaltatore dei requisiti certificati e/o dichiarati dallo stesso ai fini della stipula del contratto.

Verifiche e controlli

- L'Azienda USL si riserva di effettuare verifiche di processo e di risultato su tutti i servizi forniti dall'Appaltatore.
- Saranno applicate le seguenti metodologie di controllo:
 - diretto, effettuato quotidianamente dai Responsabili di Struttura e/o Uffici competenti individuati dall'Azienda USL;
 - indiretto, da parte degli utenti a mezzo interviste o presentazione di reclami;
 - in contraddittorio, effettuato da personale aziendale e personale dell'Appaltatore precedentemente individuato.

Le modalità di espletamento delle operazioni di verifica e controllo, nonché gli strumenti di registrazione potranno essere dettagliati in specifiche procedure aziendali alle quali l'Appaltatore dovrà adeguarsi.

- E' facoltà dell'Azienda USL chiedere la ripetizione gratuita e tempestiva del servizio nel caso vengano evidenziate non conformità ("interventi di ripristino ed adeguamento"). Tali prestazioni dovranno essere richieste dal Responsabile della Struttura e/o Uffici competenti all'Appaltatore e rese da questi senza arrecare motivo di ritardo o intralcio alle pulizie di mantenimento e di risanamento programmate in altre Strutture o Servizi. Gli interventi di ripristino o adeguamento non daranno luogo ad alcun addebito in quanto forniti a titolo compensativo di negligenti prestazioni e interventi. La regolarità ed il buon esito del servizio reso saranno attestati dal Responsabile della Struttura/Uffici competenti. Qualora l'Appaltatore non esegua gli interventi necessari a ripristinare il servizio in modo corretto, l'Azienda USL provvederà a far eseguire comunque il servizio nei modi che riterrà opportuni, a rischio e spese dell'Appaltatore. Il lavoro s'intenderà eseguito in danno dell'Appaltatore anche se svolto da personale dell'Azienda USL.
- E' facoltà dell'Azienda USL eseguire accertamenti in qualunque momento su prodotti, attrezzature e macchinari impiegati per il servizio al fine di verificare la rispondenza a quanto dichiarato in offerta in riferimento alla tipologia del prodotto, modalità di conservazione ed impiego ecc.
- E' facoltà dell'Azienda USL accertare in qualsiasi momento l'applicazione da parte dei dipendenti dell'Appaltatore delle norme antinfortunistiche, fermo restando la responsabilità dell'Appaltatore stesso in merito all'osservanza delle medesime.

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest nomina la Dottoressa Bianca Maria Melis Direttore Esecuzione Contrattuale (DEC).

18. RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO (RUP)

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest nomina il Dr. Franco Bensa Responsabile Unico del Procedimento.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENSA FRANCO

CODICE FISCALE: IT:BNSFNC56P10G912F

DATA FIRMA: 07/09/2018 11:56:46

IMPRONTA: 37613461643761396334616563616361383934633430653236316235656463663635633536613236